

Zarządzenie Nr 15/2025

Wójta Gminy Bierzwnik

z dnia 24 lutego 2025 r.

w sprawie rekrutacji dzieci do Żłobka Gminnego w Bierzwniku „Zaczarowany Żłobek”

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz § 26 Statutu Żłobka Gminnego „Zaczarowany Żłobek” w Bierzwniku stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXIX/165/20 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 24 września 2020 r. oraz Regulaminu Rekrutacji dzieci do Żłobka Gminnego w Bierzwniku „Zaczarowany Żłobek” wprowadzonego zarządzeniem nr 06/2022 Dyrektora Żłobka Gminnego w Bierzwniku „Zaczarowany Żłobek” z dnia 22 marca 2022 r. zmienionego Zarządzeniem nr 02/2023 Dyrektora Żłobka Gminnego w Bierzwniku „Zaczarowany Żłobek” z dnia 10 stycznia 2023 r. zmienionego Zarządzeniem nr 02/2024 Dyrektora Żłobka Gminnego w Bierzwniku „Zaczarowany Żłobek” z dnia 17 kwietnia 2024 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Niniejsze Zarządzenie ustala warunki przyjmowania dzieci do Żłobka Gminnego w Bierzwniku „Zaczarowany Żłobek” w roku 2025/2026 oraz związane z tym obowiązki rodziców/opiekunów prawnych i Żłobka Gminnego.

§ 2. Określa się następujące zasady rekrutacji:

1. Ze świadczeń Żłobka mogą korzystać w pierwszej kolejności dzieci, których opiekunowie zamieszkują na terenie Gminy Bierzwnik. Dzieci z poza terenu Gminy Bierzwnik będą przyjęte w przypadku posiadania miejsc wolnych w placówce.
2. Do Żłobka będą przyjmowane dzieci w wieku od ukończenia 12 miesiąca życia do lat 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe będzie przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 rok życia.
3. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych pisemnego wniosku. **Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.**
4. Nabór na rok 2025/2026 ustala się od **17.03-30.04.2025 r.**
5. Do dnia **23.05.2025 r.** rodzice/opiekunowie prawni zostaną poinformowani o przyjęciu dzieci drogą telefoniczną/elektroniczną. Lista dzieci przyjętych zostanie wywieszona również na tablicy ogłoszeń w Żłobku.
6. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Jeżeli w trakcie roku zwolni się miejsce, Dyrektor Żłobka zawiadomi kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia dziecka i uzgodni dokładny termin i warunki przyjęcia.
7. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń nie przekracza liczby wolnych miejsc w Żłobku, Komisji Rekrutacyjnej nie powołuje się. Komisja zostanie powołana w przypadku większej liczby zgłoszeń niż miejsc wolnych w Żłobku odrębnym Zarządzeniem Dyrektora.
8. Warunkiem przyjęcia do Żłobka jest zawarcie z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka umowy cywilnoprawnej o korzystanie z usług Żłobka. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka i skutkuje to skreśleniem z listy.

9. W przypadku gdy liczba zgłoszonych dzieci jest większa od liczby miejsc, o przyjęciu decyduje kolejność złożenia wniosku, przy zachowaniu następujących zasad:
- 1) pierwszeństwo mają dzieci :
 - a) z rodzin wielodzietnych (co najmniej 3 dzieci),
 - b) niepełnosprawność (z zastrzeżeniem, że dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności przyjmowane są do Żłobka pod warunkiem, że Żłobek może im zapewnić prawidłowe warunki do opieki, rozwoju i bezpieczeństwa, ze względu na ich stan zdrowia oraz możliwości kadrowe i lokalowe) lub jeżeli orzeczono niepełnosprawność w przypadku rodzeństwa,
 - c) jednego lub obojga rodziców/opiekunów prawnych ze znacznym lub umiarkowanym orzeczeniem o niepełnosprawności;
 - 2) ponadto przyjmując dziecko do Żłobka bierze się pod uwagę sytuację rodzinną dziecka, w tym:
 - a) którego oboje (lub jeden w przypadku samotnego wychowywania) rodziców/opiekunów prawnych pracują w wymiarze pełnego etatu lub uczą się w systemie dziennym,
 - b) którego jeden z dwojga rodziców/opiekunów prawnych pracuje w wymiarze pełnego etatu lub uczy się w systemie dziennym;
 - c) dziecko, którego rodzic/opiekun prawny samotnie wychowuje dziecko (w rozumieniu art. 50 ust.5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3);
 - d) dziecko wychowuje się w rodzinie zastępczej.
10. Do wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka, należy dołączyć następujące dokumenty:
- 1) Kartę informacyjną o dziecku – wzór **Załącznik Nr 2**,
 - 2) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do żłobka – wzór **Załącznik Nr 3**,
 - 3) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka – wzór **Załącznik Nr 4**,
 - 4) Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem – wzór **Załącznik Nr 5**,
 - 5) Oświadczenie o zgłoszeniu jednocześnie dwojga lub więcej dzieci – wzór **Załącznik Nr 6**.
 - 6) Oświadczenie o zatrudnieniu/ nauce rodziców/opiekunów prawnych – wzór **Załącznik Nr 7**,
 - 7) Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności dziecka lub rodzeństwa – wzór **Załącznik Nr 8**,
 - 8) Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności znacznej lub umiarkowanej rodzica – wzór **Załącznik Nr 9**.
- §3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Żłobka.
- §4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bierzwnik
Leszek Waloch

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA

do Żłobka Gminnego w Bierzwniku - „Zaczarowany Żłobek” w roku 2025/2026

I. Dane osobowe dziecka

Imiona dziecka	
Nazwisko	
PESEL - a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania dziecka	

II. Dane rodziców lub opiekunów prawnych

	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Imię i Nazwisko		
Adres zamieszkania		
PESEL - a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość		
Data urodzenia		
E-mail		
Telefon		

III. Deklaruję uczęszczanie dziecka w godzinach od do
(deklaracja tylko pełnych godzin np.: 6.30-16.30)

IV. Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych

1.	Adres zamieszkania dziecka i rodziców/opiekunów prawnych obejmuje teren Gminy Bierzwnik	Tak*	Nie*
2.	Wielodzietność rodziny dziecka ubiegającego się o przyjęcie (troje lub więcej)	Tak	Nie
3.	Rodzic/rodzice (opiekunowie prawni) pracują zawodowo w wymiarze pełnego etatu lub uczą się w trybie dziennym tj.		
	matka	Tak	Nie
	ojciec	Tak	Nie
4.	Dziecko posiada stopień niepełnosprawności lub jeżeli orzeczono niepełnosprawność w przypadku rodzeństwa	Tak	Nie
5.	Niepełnosprawność znaczna lub umiarkowana rodzica	Tak	Nie
6.	Samotnie wychowuję dziecko	Tak	Nie
7.	Pieczą zastępczą	Tak	Nie
8.	Zgłoszenie jednocześnie dwojga lub więcej dzieci	Tak	Nie

*skreślamy znakiem „X” niepoprawną odpowiedź

Do wniosku załączam*:

- 1) Kartę informacyjną o dziecku,
- 2) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do żłobka,
- 3) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
- 4) Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem,
- 5) Oświadczenie o zgłoszeniu jednocześnie dwojga lub więcej dzieci,
- 6) Oświadczenie o zatrudnieniu/ nauce rodziców/opiekunów prawnych,
- 7) Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności dziecka lub jeżeli orzeczono niepełnosprawność w przypadku rodzeństwa,
- 8) Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności znacznej lub umiarkowanej.

*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że:

- ✓ Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawidłowych danych i oświadczam, że przedłożone przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- ✓ Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz praw mi przysługujących.

Bierzwnik, dnia 2025 r.

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

NA POTRZEBY REKRUTACJI DZIECI DO ŻŁOBKA GMINNEGO W BIERZWNIKU – „ZACZAROWANY ŻŁOBEK”

informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych dziecka oraz rodziców / opiekunów prawnych jest Żłobek Gminny w Bierzwniku reprezentowany przez Dyrektora Żłobka z siedzibą przy ul. Szkolnej 16, 73-240 Bierzwnik, e-mail: zlobek.bierzwnik@gmail.com.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iodzlobek@bierzwnik.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe Pana/i oraz dane osób niepełnoletnich, których jest Pan/i prawnym opiekunem, przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji i naboru dzieci do Żłobka w Bierzwniku, a w przypadku przyjęcia do żłobka również w celu zawarcia i wykonania umowy o sprawowanie opieki nad dzieckiem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) ogólnego rozporządzenia j/w, tj. w szczególności w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3.
4. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych i danych osób niepełnoletnich, których jest Pan/i opiekunem, oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Podanie przez Pana/ Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jeśli Pan/ Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celu, o którym mowa w pkt 3.
7. Odbiorcami danych osobowych podanych przez Pana/Panią mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora. Udostępnione dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.
8. Dane udostępnione przez Panią/pana nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
9. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania procedury rekrutacji oraz w przypadku pozytywnej rekrutacji – przez okres uczęszczania Pani/pana dziecka do Żłobka w Bierzwniku a następnie przez 5 lat w archiwach Żłobka, licząc od początku roku następującego po roku, w którym została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Dyrektor Żłobka Gminnego
w Bierzwniku

.....

Karta informacyjna o dziecku

Imiona i nazwisko dziecka:

Data i miejsce urodzenia:

1.	Alergie (wymienić szczegółowo znane zagrożenia z kategorii: pokarmy, zwierzęta, rośliny i inne)	
2.	Stale choroby dziecka (wymienić)	
3.	Wady wrodzone dziecka	
4.	Czy jest pod opieką lekarza specjalisty?	
5.	Czy są jakieś zalecenia lekarzy, o które powinniśmy zadbać w czasie pobytu dziecka w Żłobku?	
6.	Przebyte choroby zakaźne	
7.	Jak dziecko reaguje w razie wysokiej temperatury organizmu, np.: drgawkami lub inne objawy	
8.	Czy dziecko miało utraty przytomności? Jeżeli tak, to jak często i z jakiego powodu?	
9.	Czy dziecko boi się lub nie lubi jakichś szczególnych sytuacji np.: dźwięków, zwierząt, balonów, maskotek i in.?	
10.	Inne ważne informacje na temat dziecka , o których powinniśmy wiedzieć	
11.	Czy dziecko lubi jak się do niego zwraca w jakiś określony sposób?	
12.	Czy dziecko używa smoczka?	

13.	Które z określeń najbardziej pasuje do dziecka np.: spokojny, powolny, wrażliwy, małomówny, ruchliwy, żywe srebro, indywidualista, wszystko robi po swojemu, nieśmiały, inne?	
14.	Czy ma trudności w rozstawaniu się z mamą i tatą?	
15.	Jak zachowuje się w obecności innych dzieci? Czy lubi uczestniczyć w zabawach z grupą?	
16.	Co najbardziej dziecko lubi robić w domu? Jakimi zabawkami lubi się bawić?	

Określenie stopnia samodzielności dziecka powyżej jednego roku życia (*właściwą odpowiedź podkreślić*):

- **ubieranie się:** samodzielnie, z niewielką pomocą osoby dorosłej, nie potrafi się ubierać
- **spożywanie posiłków:** samodzielnie, wymaga niewielkiej pomocy, trzeba je karmić
- **potrzeby fizjologiczne:** samodzielnie, zgłasza potrzebę – ale wymaga pomocy, trzeba je pilnować – zapomina
- **nosi pampersa:** tylko do spania, całodobowo
- **w jaki sposób zasypia:** zasypia bez kłopotów, zasypia z trudnością, nie śpi w dzień, musi być usypiane (jak?)
-

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do żłobka

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka

.....
(Imię i nazwisko dziecka)
wychowującego się w rodzinie wielodzietnej.

Dzieci pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w oświadczeniu w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji do żłobka, w tym w systemach informatycznych. W przypadku zakończenia procedury z wynikiem pozytywnym wyrażam zgodę na przetwarzanie tych danych przez żłobek w zakresie i celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Bierzwnik, dnia 2025 r.

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Wyjaśnienie:

Przez rodzinę wielodzietną należy rozumieć rodzinę (także rodzinę zastępczą), zamieszkałą pod wspólnym adresem, składającą się z rodziców/rodzica mających na utrzymaniu troje i więcej dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy.

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka, kandydata do żłobka

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko

.....
(Imię i nazwisko dziecka)

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z rodzicem¹⁾.

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w oświadczeniu w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji do żłobka, w tym w systemach informatycznych. W przypadku zakończenia procedury z wynikiem pozytywnym wyrażam zgodę na przetwarzanie tych danych przez żłobek w zakresie i celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Bierzwnik, dnia 2025 r.

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

¹⁾ samotne wychowanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

**Oświadczenie opiekunów prawnych sprawujących
pieczę zastępczą nad dzieckiem**

Ja niżej podpisana/y

zamieszkała/y

oświadczam, że sprawuję pieczę zastępczą nad dzieckiem:

.....
(Imię i nazwisko dziecka/dzieci)

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w oświadczeniu w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji do żłobka, w tym w systemach informatycznych. W przypadku zakończenia procedury z wynikiem pozytywnym wyrażam zgodę na przetwarzanie tych danych przez żłobek w zakresie i celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Bierzwnik, dnia 2025 r.

.....
(czytelny podpis opiekuna prawnego)

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

Oświadczenie o zgłoszeniu jednocześnie dwojga lub więcej dzieci

Oświadczam, że do żłobka zgłaszam jednocześnie dzieci.

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w oświadczeniu w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji do żłobka, w tym w systemach informatycznych. W przypadku zakończenia procedury z wynikiem pozytywnym wyrażam zgodę na przetwarzanie tych danych przez żłobek w zakresie i celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Bierzwnik, dnia 2025 r.

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczenie o zatrudnieniu/ nauce rodziców/opiekunów prawnych

1. Matka/opiekun prawny dziecka

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Dobrowolnie oświadczam, że jestem zatrudniona/ uczę się w systemie dziennym

w.....

.....

(nazwa i adres zakładu pracy)

.....

podpis

2. Ojciec/opiekun prawny dziecka

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Dobrowolnie oświadczam, że jestem zatrudniona/ uczę się w systemie dziennym

w.....

.....

(nazwa i adres zakładu pracy)

.....

podpis

Bierzwnik, dnia 2025 r.

Bierzwnik, dn.

.....
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....
adres zamieszkania

**Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności dziecka
lub rodzeństwa**

Oświadczam, że dziecko:.....
/imię i nazwisko dziecka/

Posiada:

☐ orzeczenie o
niepełnosprawności.....Nr.....
z dnia
wydane przez
ważne do dnia

**Składając powyższe oświadczenia do wglądu należy okazać w/w orzeczenia o
niepełnosprawności.**

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Bierzwnik, dn.....

.....

imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....

adres zamieszkania

**Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności znacznej lub umiarkowanej
rodzica.**

Oświadczam, że

.....

/imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/

posiada orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu

Nr

z dnia

wydane przez

ważne do dnia

Składając powyższe oświadczenia do wglądu należy okazać w/w orzeczenia o
niepełnosprawności.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego